



ДОГОВОР АРЕНДЫ ИНДИВИДУАЛЬНОГО СЕЙФА № _____

г. Москва

«__» _____ 201_ г.

КОММЕРЧЕСКИЙ БАНК «МЕЖБАНКОВСКОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ «ОРГБАНК» (общество с ограниченной ответственностью), именуемый в дальнейшем «Банк», в лице _____, действующего
(Должность уполномоченного лица, ФИО)
на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемый (ая)
(фамилия, имя, отчество)

в дальнейшем " Клиент ", с другой стороны, заключили настоящий договор (далее «Договор») о нижеследующем:

1. Предмет Договора.

1.1. Банк обязуется предоставить Клиенту во временное пользование, а Клиент принять и оплатить пользование индивидуальным банковским сейфом № _____ размером (длина*ширина*высота) в Хранилище, расположенном по адресу: 115419, Москва, ул. Орджоникидзе, д. 11, стр. 44.

1.2. Имущество, указанное в п. 1.1. , передается в пользование Клиенту с момента внесения (перечисления) арендной платы в размере, установленном п. 2.1. настоящего Договора, и может быть использовано только для хранения денежных средств, ценных бумаг, других ценностей и документов Клиента. Возврат имущества осуществляется по окончании сроков аренды.

1.3. **Срок аренды – с «__» _____ 201_ г. по «__» _____ 201_ г.**

_____ (_____) календарных дней.

(количество дней цифрами и прописью)

2. Стоимость аренды и порядок расчетов.

2.1. Общая сумма арендной платы за пользование имуществом, указанным в п. 1.1. настоящего Договора, исчисляется исходя из тарифов Банка, действующих на момент подписания Договора.

2.2. Арендная плата вносится на корреспондентский счет Банка единовременно в объеме, определенном п. 2.1. настоящего Договора, не позднее следующего дня с даты его подписания сторонами путем перечисления платежным поручением или внесением наличных денег в кассу Банка.

2.3. Одновременно с внесением арендной платы Клиент в обеспечение возврата ключа вносит залог в сумме, определенной тарифами Банка. Данная сумма возвращается Клиенту по окончании срока аренды Сейфа за исключением случаев, повлекших к утере либо к повреждению ключа по вине Клиента.

2.4. Датой внесения (перечисления) арендной платы считается:

2.4.1. При оплате безналичным путем - дата поступления денежных средств на корреспондентский счет Банка.

2.4.2. При оплате наличными - дата, указанная в приходном кассовом документе.

2.5. При досрочном расторжении Договора арендная плата за неиспользованный срок не возвращается.

3. Права и обязанности клиента.

3.1. Клиент имеет право:

3.1.1. Использовать арендованное имущество после внесения арендной платы за пользование имуществом в установленных в п. 1.2. настоящего Договора целях.

3.1.2. Посещать Хранилище неограниченное количество раз в дни и часы работы Хранилища.

3.2. Клиент обязан:

3.2.1. В соответствии с условиями п. 2.2. настоящего Договора внести арендную плату за пользование имуществом.

3.2.2. Использовать арендованное имущество по прямому назначению и вернуть его Банку по окончании срока аренды в исправном состоянии.

3.2.3. Не хранить в Сейфе оружие и боеприпасы, другие предметы, запрещенные в свободном обороте, а также взрывоопасные, легковоспламеняющиеся, токсичные, наркотические, радиоактивные активные и иные вещества, способные оказать вредное воздействие на организм человека и окружающую среду.

3.2.4. При посещении Хранилища иметь при себе ключ и документ, удостоверяющий личность.

3.2.5. Хранить ключи от Сейфа, а при их утере или повреждении незамедлительно уведомить об этом Банк.

3.2.6. Следовать рекомендациям работников Банка при использовании Сейфа.

3.2.7. До истечения последних календарных суток срока пользования Сейфом обеспечить изъятие предмета хранения и сдать ключ по Акту приемки-передачи, либо продлить срок Договора путем пролонгации.

3.2.8. В случае каких - либо изменений в реквизитах, паспортных данных, арендатор обязан уведомить Банк об этом в письменном виде.

4. Права и обязанности Банка.

4.1. Банк имеет право:

4.1.1. Расторгнуть в одностороннем порядке настоящий Договор в случае:

4.1.1.1. Задержки выплаты Клиентом арендной платы более 5 (Пяти) календарных дней сверх срока, установленного п.2.2. настоящего Договора.

4.2. Банк обязан:

4.2.1. Предоставить Клиенту имущество в соответствии с п.1.1. настоящего Договора.

4.2.2. Обеспечить Клиенту беспрепятственный доступ к Сейфу в установленные часы работы Хранилища.

4.2.3. Обеспечить охрану имущества, переданного Клиенту во временное пользование, от незаконных действий третьих лиц.

4.2.4. Не разглашать третьим лицам сведения о Клиенте, находящемся в его пользовании имуществе, а также о самом факте аренды, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством.

5. Ответственность Сторон.

5.1. Банк несет ответственность за сохранность и целостность Сейфа в соответствии с гражданским законодательством.

5.2. Банк не имеет доступа к предметам хранения и не несет ответственность за их сохранность и целостность.

5.3. В случае не пролонгации Договора в установленном порядке и / или в случае несвоевременного возврата ключа от индивидуального сейфа Банк оставляет за собой право начислять арендную плату в размере тройной тарифной ставки за каждый день.

5.4. В случае несвоевременного возврата ключа Клиент не допускается к арендуемому имуществу до момента внесения арендной платы в полном объеме.

5.5. По истечении 10 дней с момента окончания срока аренды, если за Клиентом остается непогашенная задолженность, Банк имеет право вскрыть сейф и изъять предмет вложения с составлением об этом акта. Вскрытие сейфа и составление акта производится комиссией в составе не менее трех ответственных работников Банка, копия акта направляется Клиенту. По прошествии 10 (Десяти) дней с момента изъятия Банком вложения он имеет право погасить задолженность, числящуюся за Клиентом, обратив взыскание на предмет вложения. В случае отсутствия предмета вложения следует поступать в соответствии с п.8.3. Договора.

5.6. Ремонт индивидуального сейфа, поврежденного в результате умышленных или небрежных действий Клиента, а также замка индивидуального банковского сейфа в случае утраты им ключа, производится за счет Клиента.

5.7. Клиент несет имущественную ответственность в полном объеме за убытки, причиненные Банку и/или третьим лицам в результате воздействия предметов, веществ и других вложений, помещенных Клиентом на хранение в нарушение п.п. 1.2. и 3.2.3. настоящего Договора. Под убытками в настоящем Договоре следует понимать расходы, произведенные Банком в целях устранения ущерба как самому Банку, так и клиентам Банка.

6. Дополнительные условия.

6.1. Права и обязанности по настоящему Договору не могут быть переданы Клиентом третьим лицам без письменного согласия Банка.

6.2. Клиент может доверить пользование арендованным банковским сейфом своим доверенным лицам, что оформляется Дополнительным соглашением к настоящему договору.

6.3. В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» Клиент выражает свое согласие Банку на осуществление с персональными данными, представленными Клиентом при заключении Договора, следующих действий: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), обезличивание, блокирование, уничтожение (далее - обработка). К персональным данным Клиента относятся Фамилия Имя Отчество, дата рождения, место регистрации, место жительства, а также другие сведения, предоставленные Банку, в том числе содержащие банковскую тайну. Обработка персональных данных осуществляется Банком на бумажном и электронном носителях с использованием (без использования) средств автоматизации. Данное согласие действует до полного исполнения Сторонами обязательств по Договору. По истечении указанного срока действие согласия считается продленным на каждые следующие 5 (пять) лет, при условии отсутствия в Банке сведений о его отзыве.

6.4. Клиент ознакомлен с тарифами Банка за пользование Сейфом и тарифами за дополнительные услуги, связанными с использованием Сейфом.

7. Изменения, пролонгация и расторжение Договора.

7.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме.

7.2. В случае пролонгации Договора аренды индивидуального сейфа арендная плата взимается в соответствии с тарифами Банка, действующими на момент продления Договора.

7.3. Клиент, надлежаще выполнявший обязанности по настоящему Договору, имеет преимущественное право на продление Договора.

7.4. В случае согласия сторон на продление срока аренды, Банк и Клиент составляют письменное соглашение, прилагаемое к настоящему Договору, в котором указываются новые сроки начала и окончания аренды имущества, размеры и сроки платежей.

7.5. О досрочном расторжении Договора сторона извещается в письменном виде не позднее трех дней до даты его расторжения. В случае если Клиент в течение 5 дней после даты расторжения Договора не освободит Сейф и/или не возвратит ключ от него, применяются правила, установленные п.п. 5.3. настоящего Договора.

8. Порядок разрешения споров.

8.1. Разногласия, возникающие в ходе выполнения условий настоящего Договора, рассматриваются сторонами в предварительном порядке в целях нахождения взаимоприемлемых решений.

8.2. По взаимному согласию сторон устанавливается срок в течение 10 дней для рассмотрения претензий, связанных с исполнением сторонами настоящего Договора.

8.3. Споры, которые могут возникнуть по данному Договору или в связи с его выполнением между Банком и Клиентом - юридическим лицом, либо предпринимателем без образования юридического лица, подлежат рассмотрению в арбитражном суде, между Банком и Клиентом - физическим лицом - в суде общей юрисдикции.

9. Срок действия Договора.

9.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует до полного выполнения сторонами всех условий Договора.

9.2. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, по одному для каждой стороны, при этом все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

10. Юридические адреса и платежные реквизиты сторон.

БАНК:

Коммерческий банк "Межбанковское объединение
"ОРГБАНК" (общество с ограниченной ответственностью)

Адрес: 115419, Москва, ул. Орджоникидзе, д. 11, стр. 44

ИНН 7736176542

л/с _____

К/С 30101810945250000873 в ГУ Банка России по ЦФО

БИК 044525873

Контактный телефон: _____

КЛИЕНТ:

Паспорт № _____

Выдан (кем) _____

Адрес: _____

(Адрес регистрации)

Телефон: _____

(Номер контактного телефона)